



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ШАТАЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПОЧИНКОВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25 мая 2016г. № 35

Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Администрации муниципального образования Шаталовского сельского поселения Починковского района Смоленской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05 апреля 2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

Администрация муниципального образования «Починковский район» Смоленской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Администрации муниципального образования Шаталовского сельского поселения Починковского района Смоленской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее также – требования).

2. Администрацией муниципального образования Шаталовского сельского поселения Починковского района Смоленской области разработать указанные выше правовые акты, распространяющие своё действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2016 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Обнародовать постановление и разместить на официальном сайте [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)

Глава муниципального образования  
Шаталовского сельского поселения  
Починковского района Смоленской области



Е.А.Зыкова

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Администрации муниципального образования Шаталовского сельского поселения Починковского района Смоленской области  
от 25 мая 2016 №35

## **ТРЕБОВАНИЯ**

**к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Администрации муниципального образования Шаталовского сельского поселения Починковского района Смоленской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения**

1. Настоящие требования определяют порядок разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Администрации муниципального образования Шаталовского сельского поселения Починковского района Смоленской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения:

- правила определения нормативных затрат на обеспечение функций Администрации муниципального образования Шаталовского сельского поселения Починковского района Смоленской области (далее — Администрация) (далее – нормативные затраты);

- правила определения требований к закупаемым Администрацией отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

2. Правовой акт, указанный во втором абзаце пункта 1 настоящих требований, разрабатывается Администрацией муниципального образования Шаталовское сельское поселение Починковского района Смоленской области и издается в форме постановления Администрации.

Правовой акт, указанный в третьем абзаце пункта 1 настоящих требований, разрабатывается Администрацией муниципального образования Шаталовского сельского поселения Починковского района Смоленской области и издается в форме постановления Администрации.

3. Администрация муниципального образования Шаталовское сельское поселение Починковского района Смоленской области до 1 июня текущего финансового года принимают правовые акты, указанные в пункте 1 настоящих требований.

4. Администрация муниципального образования Шаталовского сельского поселения Починковского района Смоленской области размещают проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих требований, а также пояснительные записки к ним в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в целях осуществления общественного контроля.

5. Общественный контроль проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих требований, осуществляется в форме общественного обсуждения (далее – обсуждение в целях общественного контроля).

6. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих требований, устанавливается Администрацией муниципального образования Шаталовского сельского поселения Починковского района Смоленской области, и не может быть менее семи календарных дней со дня размещения проектов правовых актов в единой информационной системе.

7. Администрация муниципального образования Шаталовского сельского поселения Починковского района Смоленской области рассматривает поступившие в электронной или письменной форме предложения общественных объединений, объединений юридических лиц и граждан и не позднее трех рабочих дней со дня поступления предложений общественных объединений, объединений юридических лиц и граждан размещают эти предложения и ответы на них в единой информационной системе.

8. По результатам обсуждения в целях общественного контроля Администрация муниципального образования Шаталовского сельского поселения Починковского района Смоленской области принимают решение о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих требований, с учетом предложений общественных объединений, объединений юридических лиц и граждан или о принятии правового акта без учета указанных предложений.

9. Проект правового акта, указанного в пункте 1 настоящих требований, прошедший процедуру обсуждения в целях общественного контроля, подлежит обязательному общественному обсуждению.

10. По результатам общественного обсуждения рассмотрения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих требований принимается одно из следующих решений:

- а) о возможности принятия правового акта;
- б) о необходимости доработки проекта правового акта.

11. Решение, принятое общественным обсуждением размещается Администрацией муниципального образования Шаталовского сельского поселения Починковского района Смоленской области в единой информационной системе.

12. В случае принятия решения, указанного в подпункте «б» пункта 10 настоящих требований, Администрация муниципального образования Шаталовского сельского поселения Починковского района Смоленской области утверждает правовые акты, указанные в пункте 1 настоящих требований, после их доработки с учетом общественного обсуждения.

13. Правовой акт Администрации муниципального образования Шаталовского сельского поселения Починковского района Смоленской области, утверждающий правила определения требований к закупаемым Администрацией муниципального образования Шаталовского сельского поселения Починковского района Смоленской области отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), должен определять:

- а) обязательный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, их потре-

бительские свойства и иные характеристики, а также значения таких свойств и характеристик (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) обязанность Администрации муниципального образования Шаталовского сельского поселения Починковского района Смоленской области устанавливать значения указанных свойств и характеристик;

б) порядок формирования и ведения Администрацией муниципального образования Шаталовского сельского поселения Починковского района Смоленской области перечня отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых устанавливаются потребительские свойства (в том числе характеристики качества) и иные характеристики, имеющие влияние на цену товаров, работ, услуг, закупаемых Администрацией муниципального образования Шаталовского сельского поселения Починковского района Смоленской области (далее – ведомственный перечень);

в) форму ведомственного перечня;

г) порядок применения обязательных критериев отбора отдельных видов товаров, работ, услуг, указанных в пункте 11 Общих правил определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 02.09.2015 № 926 (далее – Общие правила), значения этих критериев, а также дополнительные критерии, не определенные Общими правилами и не приводящие к сужению ведомственного перечня, и порядок их применения.

14. Правовой акт Администрации муниципального образования Шаталовского сельского поселения Починковского района Смоленской области, утверждающий правила определения нормативных затрат, должен определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

б) обязанность Администрации муниципального образования Шаталовское сельское поселение Починковского района Смоленской области определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен Администрацией муниципального образования Шаталовского сельского поселения Починковского района Смоленской области;

в) требование об определении Администрацией муниципального образования Шаталовского сельского поселения Починковского района Смоленской области нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

15. Правовые акты Администрации муниципального образования Шаталовского сельского поселения Починковского района Смоленской области утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым самой Администрацией муниципального образования Шаталовского сельского поселения Починковского района Смоленской области должны содержать наименования заказчиков (подразделений заказчиков) и ведомственный перечень.

16. Правовые акты Администрации муниципального образования Шаталовского сельского поселения Починковского района Смоленской области утверждающие нормативные затраты, должны определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

17. Правовые акты, указанные в пункте 1 настоящих требований, размещаются в единой информационной системе в течение семи рабочих дней со дня их принятия.

18. Внесение изменений в правовые акты, указанные в пункте 1 настоящих требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

19. Проверка исполнения заказчиками положений правовых актов указанных в пункте 1 настоящих требований, осуществляется в ходе муниципального финансового контроля и мониторинга в сфере закупок в соответствии с нормативными правовыми актами о контрактной системе.