

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ШАТАЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОЧИНКОВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

 от 03 марта 2015 года № 05

|  |
| --- |
|  Об утверждении Положения о координационных или совещательных органах в области развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования Шаталовское сельское поселение Починковского района Смоленской области |

|  |
| --- |
|  |

 В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» Администрация Шаталовского сельского поселения Починковского района Смоленской области **п о с т а н о в л я е т:**

 **1. Утвердить Положение о координационных или совещательных органах в области развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования Шаталовское сельское поселение Починковского района Смоленской области согласно приложению.**

 **2.** Обнародовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

 3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования

Шаталовского сельского поселения

Починковского района

Смоленской области В.Г.Жданов

|  |
| --- |
| **Приложение****к постановлению Администрации Шаталовского сельского поселения Починковского района Смоленской области от 03 03.2015 года № 05** |

**Положение о координационных или совещательных органах в области развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования Шаталовское сельское поселение Починковского района Смоленской области**

1. **Общие положения.**
	1. Координационные или совещательные органы в области развития малого и среднего предпринимательства (далее - Советы) создаются в целях обеспечения согласованных действий по созданию условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования **Шаталовское сельское поселение Починковского района Смоленской области.**
	2. Советы могут быть созданы по инициативе органов местного самоуправления или некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства при решении определенного круга задач или для проведения конкретных мероприятий.

 Создаваемый совет или комиссия может одновременно являться и координационным, и совещательным органом.

* 1. Совет является консультативно - совещательным органом, создаваемый в целях:
	+ привлечения субъектов малого и среднего предпринимательства к выработке и реализации государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства;
	+ выдвижения и поддержки инициатив, направленных на реализацию государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства;
	+ проведения экспертизы проектов нормативных правовых актов муниципального образования **Шаталовское сельское поселение Починковского района Смоленской области**, регулирующих развитие малого и среднего предпринимательства;
	+ выработки рекомендаций органам местного самоуправления при определении приоритетов в области развития малого и среднего предпринимательства;
	+ привлечения граждан, общественных объединений и представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации права граждан на предпринимательскую деятельность, и выработки рекомендаций по данным вопросам.
	1. В своей деятельности Совет руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Смоленской области, муниципального образования **Шаталовское сельское поселение Починковского района Смоленской области**, и настоящим положением.

1. **Задачи Совета.**

Совет выполняет следующие задачи:

2.1. Представляет интересы субъектов малого и среднего предпринимательства при взаимодействии с органами государственной власти и муниципальным образованием **Шаталовское сельское поселение Починковского района Смоленской области**, обеспечивает проведение экспертизы проектов нормативных правовых актов муниципального образования **Шаталовское сельское поселение Починковского района Смоленской области**, регулирующих развитие малого и среднего предпринимательства.
 2.2. Представляет Главе муниципального образования сельского поселения рекомендации по развитию инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории поселения.

1. **Функции Совета**

Совет по малому и среднему предпринимательству муниципального образования **Шаталовское сельское поселение Починковского района Смоленской области**, выполняет следующие функции:

3.1. Представляет Главе муниципального образования сельского поселения информацию о состоянии дел, результатах деятельности и проблемах малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования **Шаталовское сельское поселение Починковского района Смоленской области.**

3.2. Совместно с органами местного самоуправления проводит анализ ситуации в сфере малого и среднего предпринимательства и определяет перспективы развития негосударственного сектора экономики в поселении.

3.3. Участвует в координации действий по развитию малого и среднего предпринимательства при реализации Программы социально-экономического развития муниципального образования **Шаталовское сельское поселение Починковского района Смоленской области**, муниципальной программы «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Шаталовском сельском поселении Починковского района Смоленской области на 2015-2017 годы».

3.4. Вырабатывает рекомендации в области развития малого и среднего предпринимательства на территории сельского поселения.

1. **Права Совета**

Совету для решения возложенных на него задач и выполнения установленных для него функций предоставляется право:

4.1. Участвовать в разработке и анализе реализации программ, связанных с развитием малого и среднего предпринимательства.

4.2. Запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от Администрации сельского поселения, учреждений, организаций и предприятий информацию, связанную с выполнением установленных данным Положением функций.

4.3. Участвовать в разработке и экспертизе проектов нормативных правовых актов муниципального образования Шаталовское сельское поселение Починковского района Смоленской области, регулирующих развитие малого и среднего предпринимательства.

4.4. Участвовать, организовывать и проводить совещания, конференции, семинары, «круглые столы» по проблемам развития малого и среднего бизнеса.

4.5. Привлекать в установленном порядке к работе Совета не входящих в его состав представителей предприятий, организаций, учреждений, общественных организаций.

4.6. Выходить с предложениями по совершенствованию работы по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства к Главе муниципального образования сельского поселения.

4.7. Принимать участие при передаче прав владения и (или) пользования имуществом в целях оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

1. **Состав и порядок работы Совета**

5.1. Создание Совета, определение его состава осуществляется постановлением Администрации Шаталовского сельского поселения на основании предложений Администрации сельского поселения, депутатов Совета депутатов сельского поселения, некоммерческих организаций, представляющих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, субъектов малого и среднего предпринимательства.

   5.1.1. Предложения о составе Совета оформляются в письменной форме и направляются в адрес Главы муниципального образования сельского поселения.

   5.1.2. Направленные предложения рассматриваются Главой муниципального образования сельского поселения, по итогам рассмотрения издается постановление Администрации Шаталовского сельского поселения о составе Совета либо о внесении изменений в действующий состав Совета.

    5.1.3. Постановления Администрации Шаталовского сельского поселения о создании Совета, изменении состава Совета подлежат обнародованию и размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

   5.1.4. Совет состоит не менее чем из 7 человек.

   5.1.5. В состав Совета могут входить представители Администрации и Совета депутатов Шаталовского сельского поселения, представители органов государственной власти, представители субъектов малого и среднего предпринимательства, некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

5.2. Постановлением Администрации Шаталовского сельского поселения определяются председатель и заместитель председателя Совета, секретарь Совета, состав Президиума совета по малому и среднему предпринимательству (далее по тексту - президиум Совета).

5.3. Председатель Совета:

* председательствует на заседаниях Совета;
* разрабатывает план работы Совета;
* представляет Совет во взаимоотношениях с общественными организациями, субъектами малого и среднего предпринимательства.

5.4. На время отсутствия председателя Совета его обязанности исполняет заместитель.

5.5. Секретарь Совета:

* обеспечивает подготовку планов работы Совета, материалов к заседаниям Совета, а также проектов его решений;
* информирует членов Совета о месте, дате, времени проведения и повестке дня очередного заседания Совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
* оформляет протоколы заседаний Совета.

5.6. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, согласованным с Главой муниципального образования сельского поселения. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.7. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

5.8. Для предварительной проработки вопросов, подготовки заседаний, проведения экспертиз и аналитических работ Совет может организовывать рабочие группы под руководством одного из членов Совета.

5.9. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета путем открытого голосования и оформляются протоколом.

5.10. Протоколы заседания Совета и другие материалы, касающиеся деятельности Совета, хранятся у секретаря Совета.

5.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляется Администрацией Шаталовского сельского поселения.

5.12. Регламент работы координационного или совещательного органа утверждается на его заседании.